
	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr 4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 1 /10

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	ICDI	Rector	Senatul UCB
Nume	Conf. univ. dr. Aniela Bălăcescu	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Prof. univ. dr. Tiberiu-Horatiu GORUN
Data			23.02.2023
Semnătura			



	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 2 /10

1. Dispoziții generale	2
2. Scopul.....	3
3. Misiunea.....	3
4. Principii.....	4
5. Obiective	4
6. Atribuții.....	5
7. Resursa umană	5
8. Conducerea.....	7
9. Finanțarea.....	10
10. Dispoziții finale	10

Cadrul legislativ:

- Legea nr. 1/2011, Legea educației naționale;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Legea nr. 324/2003 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare
- Legea nr. 69/2018 pentru completarea Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- Hotărârea Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, nr. 27/15.12.2022


1. Dispoziții generale

Art.1.

- (1) Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Institutului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare, denumit în continuare ICDI.
- (2) ICDI, constituit prin reunirea Institutului de Studii Globale și Regionale și Institutul de Cercetare a Calității Societății și Științele Educației, în baza Hotărârii Senatului nr. 27/15.12.2022, reprezintă o structură din componența Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și asigură un complex de activități circumscrise cercetării științifice.

Art.2.

- (1) Acest Regulament conține procedurile și prescripțiile cu caracter general, după care se desfășoară activitatea în cadrul ICDI.
- (2) Activitatea specifică postului pe care îl ocupă fiecare angajat este reglementată de fișa postului.
- (3) Prezentul Regulament se aplică și este obligatoriu pentru toți salariații, indiferent de durata Contractului Individual de Muncă (determinată/nedeterminată) de durata muncii (norma întregă sau part-time) de poziția ierarhică a acestora.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 3 /10

- (4) Cercetătorii științifici efectuează activitățile prevăzute în fișa postului, precum și obligațiile specifice asumate în cadrul contractelor de cercetare științifică prin care sunt angajați în cadrul Universității.
- (5) Personalul angajat are toate drepturile și îndatoririle care derivă din legislația în vigoare, prevederile Cartei Universității precum și regulamentelor interne ale Universității.
- (6) Persoanele din afara ICDI care își desfășoară activitatea în institut, sunt obligate să respecte, pe lângă regulile specifice, și dispozițiile prezentului Regulament, care le sunt aplicabile.

Art.3.

- (1) Sediul ICDI se găsește în spațiile aferente Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și este atribuit de conducerea executivă a universității.
- (2) ICDI poate avea în structură subunități, de exemplu centre de cercetare, centre de consultanță, centre de transfer tehnologic, producție și prestări servicii sau alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

Art.4.

- (1) Activitatea ICDI se desfășoară în concordanță cu programele și politicile care reglementează activitatea de cercetare universitară ale Ministerului Educației, cu normele legislative în vigoare, precum și cu strategia în domeniul cercetării la nivel instituțional. Prin realizarea activității din institut se are în vedere:
 - creșterea vizibilității Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu la nivel regional, național și internațional;
 - creșterea contribuției Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu la dezvoltarea calității sociale la nivel regional și național;
 - creșterea contribuției Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu la dezvoltarea cunoașterii.
- (2) ICDI își desfășoară activitatea în afara oricăror preocupări de ordin politic, ideologic sau religios.

Art.5.

Pentru realizarea obiectivelor și atribuțiilor în domeniile sale de activitate, ICDI va colabora cu toate componentele Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, cu organizații și asociații profesionale, instituții publice și private, precum și cu alte servicii de specialitate.

2. Scopul

Art.6.

Scopul ICDI îl reprezintă creșterea capacității de cercetare-dezvoltare și inovare a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

3. Misiunea

Art.7.

Misiunea ICDI, realizată printr-un management eficient al resursei umane, bazei materiale și logistice încredințate, constă în dezvoltarea activității de cercetare din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Institutul va promova colaborarea științifică interdisciplinară în folosul comunității academice și va desfășura cercetări științifice în domeniile în care Universitatea este abilitată, pe baza granturilor, proiectelor câștigate prin participare la concursurile naționale și internaționale, pe baza de contracte

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 4 /10

bilaterale cu alte universități, institute de cercetări din țară și străinătate și cu unități economice, IMM-uri, ONG-uri, alte organizații publice și private, cercetători, specialiști etc.

Misiunea ICDI se circumscrie următoarelor coordonate strategice:

1. dezvoltarea activității de cercetare a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
2. identificarea și activarea resurselor financiare pentru proiectele de cercetare;
3. inițierea de proiecte de cercetare fundamentală și aplicativă;
4. orientarea către cercetarea multi, trans și interdisciplinară;
5. dezvoltarea resursei umane.

4. Principii

Art.8.

ICDI funcționează pe baza următoarelor principii:


1. Disponibilitate și accesibilitate – ICDI asigură accesul deplin și nemijlocit al studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și al tuturor celor interesați de serviciile sale.
2. Egalitate de șanse și nediscriminare – ICDI este deschis tuturor celor interesați de serviciile sale, fără nicio discriminare de vârstă, sex, orientare religioasă etc.
3. Respectarea demnității și personalității – Fiecare persoană este tratată cu respect și considerație, sprijinită în identificarea și satisfacerea nevoilor sale de informare și de consiliere.
4. În activitatea de cercetare-dezvoltare și inovare, cercetătorii Institutului trebuie să adopte o poziție echidistantă în raport cu grupurile, ideologiile și comunitățile componente ale colectivității din care fac parte, astfel încât în orice împrejurare să promoveze adevărul științific.

5. Obiective

Art.9.

Obiectivele ICDI sunt următoarele:

- a) Creșterea performanței în activitatea de cercetare, inovare și dezvoltare tehnologică, precum și consolidarea colaborării cu mediul socio-economic, în vederea creșterii prestigiului științific și sporirii vizibilității la nivel național și internațional a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
- b) Identificarea, dezvoltarea și menținerea unor surse de finanțare sustenabile care să sprijine activitățile ICDI și să consolideze capacitatea instituțională;
- c) Recunoașterea ICDI în mediul academic național și internațional în calitate de partener pentru furnizarea de servicii de înaltă calitate în domeniile de competență;
- d) Dezvoltarea ICDI pentru susținerea strategiei și crearea unui mediu de lucru competitiv, care să sprijine calitatea, inovația și performanța;
- e) Oferirea de programe de formare profesională inovatoare și servicii de dezvoltare de calitate în domeniile de competență
- f) Dezvoltarea și promovarea activă a brandului ICDI.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 5 /10

6. Atribuții

Art.10.

ICDI are următoarele atribuții:

1. Sprijină și încurajează depunerea de proiecte de cercetare în competiții naționale și internaționale de către cercetătorii, cadrele didactice, masteranzii și studenții afiliați Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu;
2. Editează publicații de specialitate precum reviste, studii, cărți, rapoarte tehnice în domeniile de competență.
3. Participă la viața științifică internă și internațională în vederea schimbului și difuzării de informații.
4. Dezvoltă relații și proiecte de colaborare cu alte instituții, organizații guvernamentale și nonguvernamentale și asociații profesionale din țară și din străinătate.
5. Acordă asistență de specialitate unităților de învățământ și altor instituții care își propun teme de cercetare.
6. Participă la proiecte naționale și internaționale în domeniile de competență.
7. Desfășoară activități de cercetare și de analiză specifice în domeniile de competență.
8. Realizează activități de practică profesională pentru studenți.
9. Realizează activități de testare a opiniei publice în problematici sociale, politice și economice etc.
10. Realizează conferințe publice, dezbateri, mese rotunde și alte evenimente științifice.


7. Resursa umană

Art.11.

Funcțiilor de cercetare-dezvoltare existente în cadrul institutului și personalului care le ocupă li se aplică prevederile din Legea nr. 1/2011 – Legea Educației Naționale și din Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12.

- (1) Activitatea din cadrul ICDI se desfășoară de către următoarele categorii de personal:
 - a) personal de cercetare-dezvoltare;
 - b) cadre didactice universitare;
 - c) personal auxiliar din activitatea de cercetare-dezvoltare;
 - d) personal din aparatul funcțional.
- (2) Personalul de cercetare-dezvoltare prevăzut la art. 12, alin. (1), cu studii superioare, care desfășoară activități de cercetare științifică, se diferențiază pe funcții și grade profesionale, după cum urmează:
 - a) cercetător științific gradul I - CS I;
 - b) cercetător științific gradul II - CS II;
 - c) cercetător științific gradul III - CS III;
 - d) cercetător științific - CS;
 - e) asistent de cercetare științifică - ACS.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro		EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 6 /10

Art.13.


- (1) În intervalul timpului de muncă, salariatul se afla la dispoziția angajatorului și îndeplinește sarcinile și atribuțiile sale, conform prevederilor contractului individual de muncă, contractului colectiv de muncă aplicabil și/sau ale legislației în vigoare.
- (2) Prevederile prezentului Regulament privind organizarea timpului de muncă și de odihnă se completează cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil, precum și cu prevederile legislației în domeniu, corespunzător evoluției institutului și a mediului de afaceri, fiscalității etc.
- (3) Personalului i se solicită un comportament adecvat, amabil și colegial cu persoanele cu care are relații de colaborare. Va furniza toate informațiile care crede ca pot fi obținute în cadrul relațiilor de serviciu. Va da dovadă de solitudine și nu va crea stări conflictuale nedorite.
- (4) Personalului îi revin, în principal, următoarele obligații:
 - a) obligația de a realiza norma de munca sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
 - b) obligația de a respecta disciplina muncii.
- (5) Neîndeplinirea atribuțiilor care revin personalului ICDI prin fișa postului se sancționează conform regulamentelor interne ale Universității cu respectarea cadrului legal.
- (6) Constatarea abaterii și propunerea de sancționare se face fie de șeful ierarhic direct, fie de oricare dintre structurile ierarhice superioare
- (7) Activitatea personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul ICDI se desfășoară la sediul institutului, în bibliotecile Universității, precum și la alte biblioteci din țară sau străinătate. De asemenea, personalul de cercetare-dezvoltare poate efectua stagii sau activități de documentare la alte institute de cercetare sau entități ce pot face obiectul activității de cercetare a institutului. Se pot stabili programe individualizate de muncă cu aprobarea conducerii UCB.

Art.14.

- (1) Prezența la serviciu este obligatorie și va fi consemnată prin semnarea condiții de prezență la venirea și la plecarea de la program.
- (2) Pe baza condiții de prezență, Directorul ICDI va întocmi pontajele colective.
- (3) Programele individualizate de muncă, recuperările, delegațiile, concediile de orice fel vor fi consemnate în condica de prezență, care este documentul primar la întocmirea fișei colective de prezență.
- (4) Salariații care au probleme de sănătate și obțin certificate medicale sunt obligați să anunțe în maximum 24 ore de la emitere, personal ori printr-un membru de familie sau apropiat, Directorul ICDI/ Șeful departamentului salarizare despre unitatea și medicul care au emis certificatul medical, precum și despre data emiterii și duratei concediului medical prescris.
- (5) Salariații au dreptul de absență de la locul de muncă în situații neprevăzute, determinate de o situație de urgență familială cauzată de boală sau accident, care fac indispensabilă prezența imediată a salariatului, în condițiile informării în prealabil a angajatorului, și cu recuperarea perioadei absente și cu recuperarea integrală a duratei normale a programului, perioadă care nu poate avea o durată mai mare de 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic

Art.15.

- (1) Angajarea de personal se face în limita resurselor financiare și în funcție de necesitățile de ordin științific ale activității Institutului.
- (2) Angajarea și promovarea se fac în condițiile legii și cu respectarea metodologiilor aprobate la nivelul Universității. Posturile scoase la concurs de ICDI pot fi ocupate pentru o perioadă

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 7 /10

determinată sau nedeterminată.

- (3) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului ICDI se face în conformitate cu legislația în vigoare
- (4) Cercetătorii angajați ai ICDI vor fi evaluați trimestrial pe baza îndeplinirii fișei individuale a postului prin aplicarea grilei de evaluare a cercetării. Evaluarea cercetătorilor se va face în funcție de rezultatele cercetării științifice, conform metodologiei aprobate la nivelul universității.
- (5) Personalul didactic auxiliar va fi apreciat anual, urmare a evaluării performanțelor profesionale individuale conform procedurii de lucru aprobată de Universitate.

8. Conducerea


Art.16.

Conducerea Institutului este asigurată de:

- a) Consiliul Științific;
- b) Biroul Consiliului Științific;
- c) Directorul ICDI.

Art.17.

- (1) Consiliul Științific al ICDI asigură orientarea și coordonarea activității de cercetare-dezvoltare din institut. Acesta este format din 9 membri, dintre care membri de drept: Directorul ICDI și Prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare, minim 2 din cadrul ICDI, cadre didactice universitare din cadrul UCB și/sau personal de cercetare din ICDI. Membrii Consiliului Științific se propun de către Consiliul de Administrație al UCB.
- (2) Președintele Consiliului Științific al ICDI este Directorul ICDI.
- (3) Secretarul Consiliului Științific al ICDI este ales de către Membrii Consiliului Științific al ICDI. Alegerea secretarului se face prin votul direct și nominal al membrilor Consiliului. Persoana aleasă ca secretar trebuie să întrunească cel puțin 50% +1 din voturile membrilor Consiliului Științific.
- (4) Consiliul Științific are, în principal, următoarele atribuții:
 - a) contribuie la coordonarea și orientarea activității de cercetare științifică în concordanță cu strategia UCB;
 - b) elaborează strategia și programele de dezvoltare a ICDI;
 - c) elaborează, analizează și avizează veniturile și cheltuielile ICDI, ce vor fi cuprinse în bugetul UCB, în vederea supunerii aprobării de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, conform reglementărilor legale și interne;
 - d) stabilește domeniul științific al unui post de cercetare scos la concurs, criteriile specifice fiind propuse pentru fiecare domeniu științific;
 - e) avizează scoaterea la concurs a posturilor propuse de către Directorul ICDI;
 - f) aprobă posturile propuse pentru ocuparea prin concurs;
 - g) analizează realizarea criteriilor de performanță ale personalului ICDI și raportarea semestrială privind activitatea realizată de ICDI și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru ale bugetului de venituri și cheltuieli;
 - h) elaborează, analizează și propune spre aprobare conducerii Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu investițiile care urmează a fi realizate de ICDI;
 - i) elaborează planurile proprii de cercetare-dezvoltare;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 8 /10


- j) analizează și participă la organizarea și coordonarea tuturor manifestărilor cu caracter științific propuse de ICDI;
- k) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și în străinătate, pe baza propunerilor înaintate de către directorul ICDI.
- (5) Consiliul Științific exercită orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.
- (6) Consiliul Științific se întrunește, de regulă, în sesiuni ordinare trimestrial sau ori de câte ori interesele ICDI o cer, la convocarea directorului sau la solicitarea unei treimi din numărul membrilor Consiliului.
- (7) Consiliul Științific își poate desfășura activitatea și on-line, ori de câte ori situația o impune.
- (8) Dezbaterile Consiliului Științific sunt conduse de Președintele Consiliului.
- (9) Consiliul Științific își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința poate fi reprogramată într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.
- (10) Hotărârile Consiliului Științific se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți.
- (11) La ședințele Consiliului Științific pot participa, ca invitați, și alte cadre didactice și de cercetare din Universitate, cu funcții de conducere sau de execuție, reprezentanți ai sindicatului ori persoane din afara instituției, implicate direct în susținerea ICDI. Participarea persoanelor din cadrul Senatului și/sau conducerea executivă a Universității nu este condiționată de invitație.

Art.18.

- (1) Conducerea operativă a Institutului este asigurată de Biroul Consiliului Științific, compus din: Președintele Consiliului Științific (Directorul ICDI), Secretarul Consiliului Științific și un alt membru ales din rândul Consiliului Științific.
- (2) Biroul Consiliului Științific exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor aprobate de Consiliul Științific.
- (3) Biroul Consiliului Științific stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:
 - a) strategia programelor de dezvoltare a ICDI;
 - b) programul anual de cercetare-dezvoltare;
 - c) bugetul de venituri și cheltuieli;
 - d) programul de investiții;
 - e) sistemul de asigurare a calității;
- (4) Biroul Consiliului Științific dezbate toate problemele comune privitoare la activitatea de cercetare și face schimb de experiență în vederea eficientizării activităților profesionale, avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific și exercită alte atribuții conform legislației în vigoare.
- (5) Biroul Consiliului Științific se întrunește lunar și ori de câte ori interesele ICDI o impun.

Art.19.

- (1) Conducerea executivă a ICDI va fi asigurată de un *Director*.
- (2) Directorul ICDI are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:
 - a) conduce întreaga activitate executivă a ICDI;
 - b) reprezintă interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;
 - c) propune scoaterea la concurs a posturilor;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
	UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro		EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 9 /10

- d) împuternicește un responsabil care să stabilească relațiile cu beneficiarii și controlează modul de îndeplinire a sarcinilor primite;
 - e) propune Consiliului Științific modificarea structurii organizatorice și funcționale a ICDI;
 - f) răspunde de administrarea întregului patrimoniu al ICDI, cu respectarea prevederilor legale;
 - g) propune acordarea de creșteri salariale angajaților ICDI, precum și angajaților Universității care desfășoară activități în colaborare cu Institutul pe proiecte/contracte ale Institutului;
 - h) analizează trimestrial stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea de marketing;
 - i) convoacă și prezidează reuniunile Consiliului științific;
 - j) asigură publicarea și punerea în execuție a hotărârilor Consiliului științific și informează Consiliul științific cu privire la execuția acestora;
 - k) ia măsuri urgente care se impun legate de cercetarea științifică, urmând să informeze Consiliul științific la următoarea reuniune;
 - l) reprezintă Consiliul științific în relațiile cu Senatul universitar și cu celelalte organisme de conducere academică;
 - m) prezintă Senatului universitar un raport anual privind activitatea Consiliului.
 - n) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de Consiliul Științific.
- (3) Funcția de Director al ICDI va fi ocupată prin concurs organizat de Rectorul Universității și validat de Senatul universitar, în conformitate cu *Regulamentul privind alegerea și constituirea organismelor colegiale și ocuparea funcțiilor executive în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu*. Funcția de director este echivalentă cu funcțiile de conducere de la celelalte structuri departamentale ale Universității.
- (4) Incompatibilitățile prevăzute în Carta universitară sunt aplicabile și Directorului ICDI.
- (5) Revocarea din funcție a Directorului ICDI face în condițiile specificate de Carta Universității.

Art.20.

Secretarul Consiliului Științific are următoarele atribuții:


- a) asigură partea organizatorică a desfășurării activității Consiliului Științific;
- b) aduce la cunoștință ordinea de zi membrilor Consiliului Științific;
- c) asigură redactarea rapoartelor, proceselor verbale și consemnează toate documentele Consiliului științific;
- d) asigură gestiunea arhivei Consiliului Științific.

Art.21.

- (1) Statul de funcții se realizează cu respectarea următoarelor cerințe: prevederile actelor normative în vigoare care reglementează această activitate.
- (2) Statul de funcții al ICDI se propune de către Directorul ICDI, se avizează în Consiliul Științific și ulterior se avizează de către Consiliul de Administrație și se validează de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art.22.

- (1) Statele de funcții pentru personalul de cercetare sunt structurate pe funcții de cercetare și domenii științifice.
- (2) Personalul de cercetare desfășoară activități specifice, stabilite prin Fișa postului de către Directorul structurii de cercetare, timpul săptămânal de lucru al acestora fiind identic cu cel stabilit pentru personal cu funcții echivalente din celelalte sectoare, potrivit legii (8 ore/zi).

	MINISTERUL EDUCAȚIEI UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Strada Tineretului, Nr.4, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; +40-253-218222; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI DE CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE	COD: R - 93
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 0
			Pag 10 /10

9. Finanțarea

Art.23.

Finanțarea Institutului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare este asigurată din bugetul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, și din venituri proprii precum: contracte, proiecte cu finanțare națională și internațională, publicații, donații, sponsorizări și alte venituri legal constituite.

Art.24.

- (1) ICDI poate acorda burse ocazionale sau permanente, din veniturile proprii, studenților care desfășoară activități în cadrul institutului la propunerea directorului ICDI, cu avizul Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.
- (2) Bursele acordate de ICDI nu afectează sistemul de burse al Universității, ele putând fi cumulate cu bursele prevăzute în *Regulamentul de acordare a burselor, a altor forme de sprijin material și a facilităților acordate studenților UCB.*
- (3) ICDI poate propune acordarea de creșteri salariale, din veniturile proprii, angajaților Universității care desfășoară activități în cadrul Institutului, la propunerea directorului acestuia, cu avizul Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului.

Art.25.

Dimensiunea, organizarea și amenajarea spațiilor și a dotărilor aferente ICDI este stabilită de conducerea executivă a Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu în funcție de problematica și serviciile oferite.

10. Dispoziții finale

Art.26.

Personalul ICDI este obligat să cunoască și să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a ICDI;

Art.27.

Prezentul Regulament se revizuieste periodic în concordanță cu modificările normative de reglementare la nivelul angajatorului sau al proceselor de muncă;

Art.28.

Prezentul Regulament a fost avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 14.02.2023 și aprobat în ședința Senatului universitar din data de 23.02.2023.

Președinte Senat,
 Prof. univ. dr. Horatiu Tiberiu GORUN



Cancelar General Senat,
 Lect. univ. dr. Virgil Ion POPOVICI

Rector,
 Prof. univ. dr. Lumința Georgeta POPESCU



Compartiment juridic,
 Jr. Maria COCOLEA